

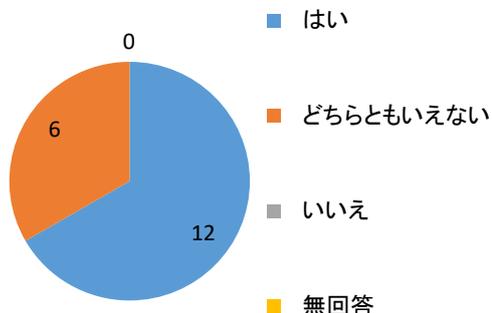
# 事業所向け放課後等デイサービス評価表

集計結果

回答期間:

回答者数: 16人

## 1. 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。

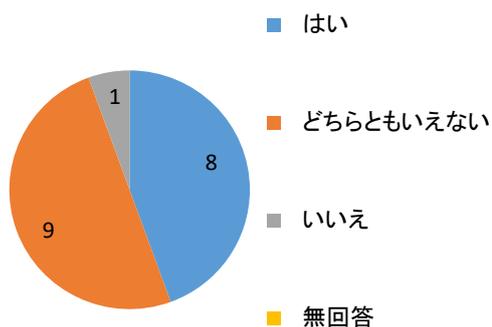


意見
・サーキット活動のスペースは、狭く感じます。

↓

改善策について
・サーキット活動時は、危険のないプログラム内容を考え安全におこなえるよう工夫していきます。

## 2. 職員の配置数は適切であるか。

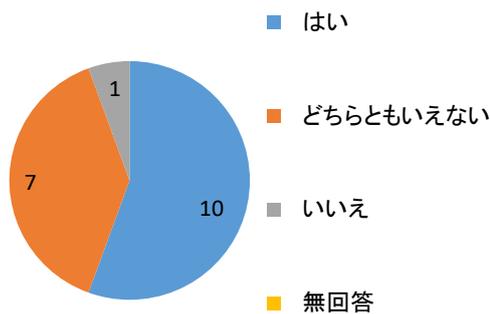


意見
・活動内容やその日の子どもの気分によるため難しいです。 ・だいぶスリム化したが、まだ改善余地がありそう。

↓

改善策について
・職員の配置については、基準をみたくしています。その日のお子様の様子に合わせて柔軟に配置していきます。

### 3. 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。



意見

・適切になされていると思う。



改善策について

・各部屋、床に段差がなくフラットになっています。手すりやスロープ等については、今後、検討していきます。

### 4. 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。



意見

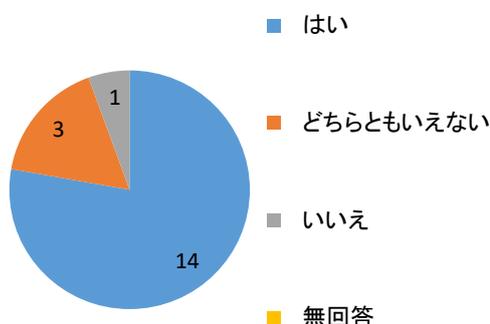
・会議がおこなわれている。



改善策について

・常勤会議等で必要に応じて、目標設定や振り返りができる場を設けています。

### 5. 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。



意見

・アンケートの書類がきて、記入している。



改善策について

・年に1回、全員に記入してもらい、業務改善に繋げるよう努めている。

6. この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。



意見
・初めてのため、詳細を知らないです。確認してみます。

↓

改善策について
・集計を取り、ホームページに公開しています。

7. 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。

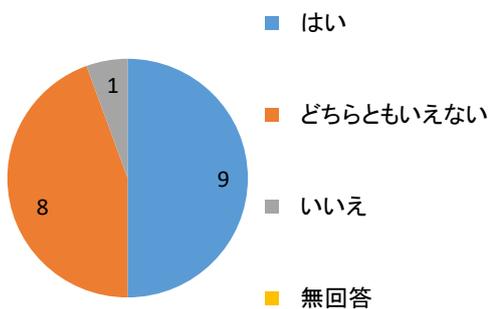


意見
・よくわからない。

↓

改善策について
・客観的な外部評価をしていくように努めていきます。

8. 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。

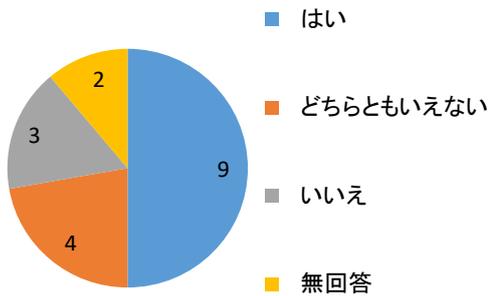


意見
・勤務日が週に1回なので難しいですが、できれば研修を受けてみたいです。

↓

改善策について
・研修については、予定等をお知らせしていますのでご参加ください。

9. アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。



意見

・支援計画作成は、児発菅がおこなっている。担当者会議に参加している。

改善策について

・引き続き、お子様・保護者様よりニーズ等を確認しながら、より良い療育の為に計画を作成していきます。

10. 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。



意見

・児発菅がアセスメントツールを使用している。

改善策について

・事業者内で統一されたツールを使用し、アセスメントシートをおこなっています。

11. 活動プログラムの立案をチームで行っているか。



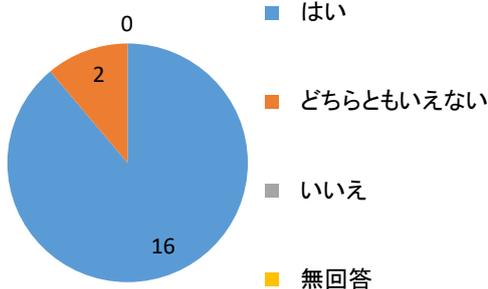
意見

・毎月1回は、クラス会議をおこなって決めている。

改善策について

・毎月1回は、クラス会議をおこない、日々の活動前にも相談して活動プログラムを考えています。

12. 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。



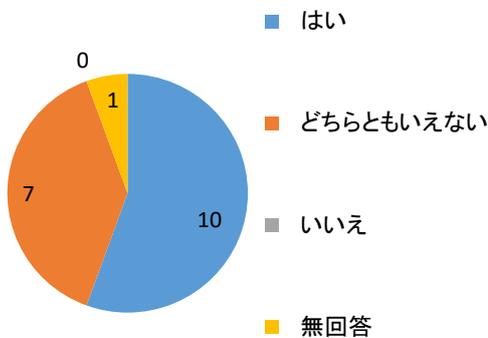
意見

・工夫している。

改善策について

・年間プログラムを作成し、クラス会議で話し合い必要な活動プログラムを考えています。

13. 平日・休日・長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。



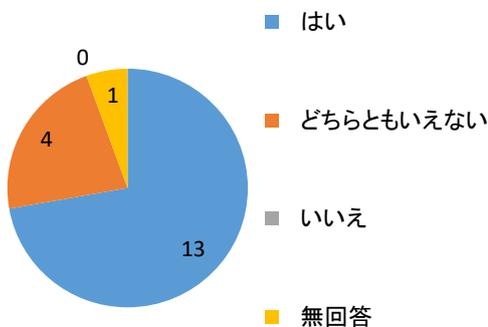
意見

・長期休暇向けに合わせてプログラムを考えている。

改善策について

・平日、春休み、夏休み、冬休み等、季節やイベントを取り入れたプログラムを考えて支援しています。

14. 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか。



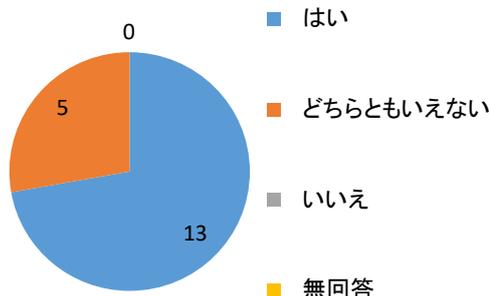
意見

・個別活動、集団活動共に組み合わせて計画を作成している。

改善策について

・一人ひとりのお子様の状況に合わせて、計画を作成しています。個別活動で難しい課題は、集団活動でおこなえるようにしています。個別スタッフと集団スタッフは、情報を共有し、連携を取っています。

15. 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。

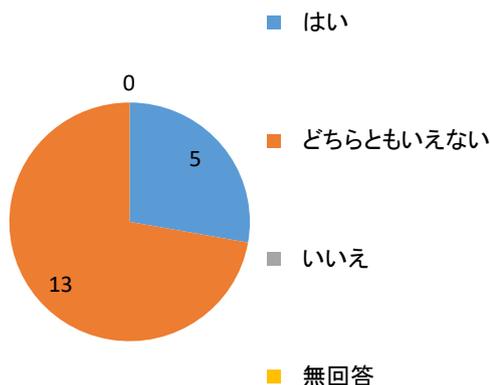


意見
・打合せで確認している。

↓

改善策について
・活動前に時間を設定し、必ず、打ち合わせをおこなっています。

16. 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか。



意見
・時間がないときもあるができるだけ心がけているように思います。 ・打ち合わせに限らず、隙間時間を活用しながら情報共有を行っています。 ・時間の都合が合わず、打ち合わせを行うことはできていないこともあります。支援を通しての気づきはしっかりと共有しております。

↓

改善策について
・療育前の共有では、前回の療育について振替を必ずおこなっている。 ・記録については、必ずおこなっている。 ・療育終了後は、終礼にて振替をおこなえるよう心がけています。

17. 日々の支援に関して正しく記録を取る事を徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。



意見
・記録シートに必ず記入している。

↓

改善策について
・個別療育に関しては、必ずその日の療育内容を記録し、お子様の様子や保護者様のご意見を残し、次回の療育に活かしている。

18. 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。



意見

・最低限のことはやっていると思います。

改善策について

・モニタリングについては、定期的におこない、見直しが必要であればあればその都度、おこなっています。

19. ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか。



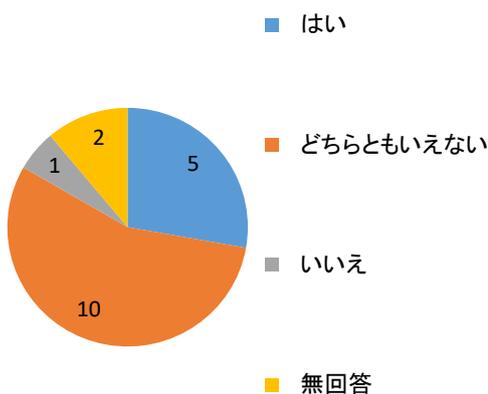
意見

・していると思います。

改善策について

・基本活動を複数組み合わせるように努めています。

20. 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。



意見

参画していると思う。

改善策について

サービス担当者会議があれば、最もふさわしいものが参画できるようにしています。

21. 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。



意見
保護者との連携をして、一か月に一回は連絡調整をしている。

↓

改善策について
前月には書類を配布し、保護者から下校時刻などの確認をし送迎などの連絡調整を行っています。変更があった時は送迎スタッフに連絡をし、連絡調整を適切に行うように心がけています。

22. 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。



意見
看護師等のスタッフがいないため、受け入れていない。

↓

改善策について
看護師等のスタッフの雇用を検討している。

23. 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。

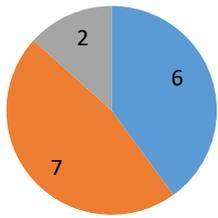


意見
している。

↓

改善策について
現在、児童発達支援事業所とお子様の強みや苦手な所などの状態を共有し、適切な支援が出るように努めています。

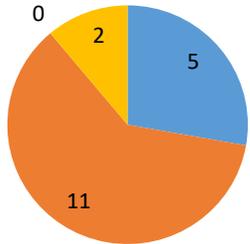
24. 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ

意見
・相手側から依頼があれば、提供していると思います。
↓
改善策について
障害福祉サービス事業所などへ移行する場合は、情報提供書を作成し共有するための時間を取りたいと思っております。

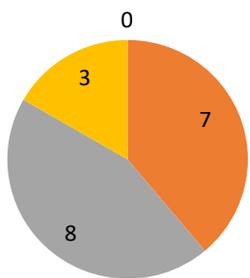
25. 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

意見
助言や研修を受けています。
↓
改善策について
療育センター主催の研修などに参加し、助言も適時受けるようにしています。

26. 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。



- はい
- どちらともいえない
- いいえ
- 無回答

意見
・送迎前に、放課後児童クラブの子どもたちと活動する機会がある。
↓
改善策について
なかなか機会が作れていないので、今後検討していきます。

27. (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。

- はい

意見

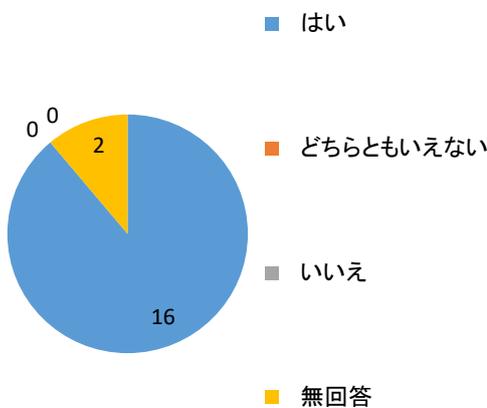


参加している。

改善策について

今年度は、協議会自体が新型コロナウイルスのため行われておりません。

28. 日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。



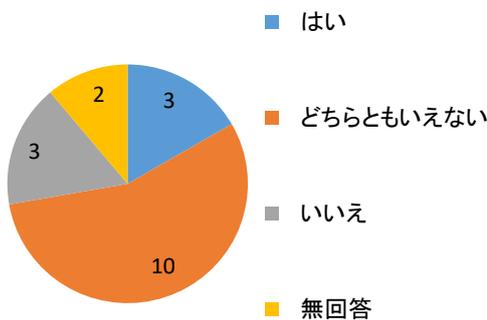
意見

療育後に、子どもの発達の状況や課題について共有しています。

改善策について

今後も、保護者の方々が知りたいことや、子ども達の良い点や課題をより多く、保護者の方と共有できるように努めていきます。

29. 保護者の対応力向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか。



意見

保護者からの質問や相談には対応しているが、本格的なペアレントトレーニングは行えていない。

改善策について

引き続き保護者からの質問や相談には対応し、ペアレントトレーニングについては検討していきます。

30. 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。



意見

・フィードバックの時は、当日の支援の内容について丁寧な説明を心がけています。

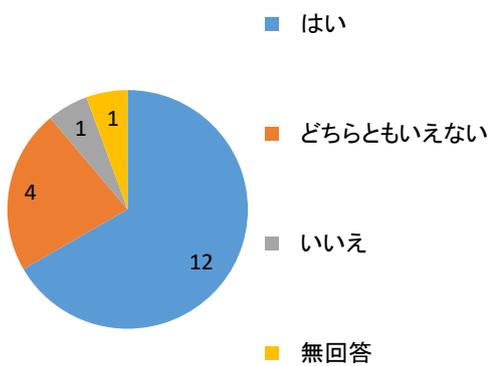


「心がりていまり。」

改善策について

支援当日の支援の内容について丁寧な説明を心がけています。運営規定や利用者負担等については、契約時に行っています。

31. 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。



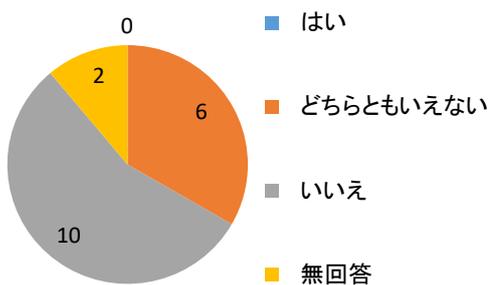
意見

保護者からの質問や相談には、応じている。

改善策について

療育後や電話にて、保護者からの相談に応じ、必要な助言と支援を行っています。

32. 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。



意見

行っていないと思う。

改善策について

休みなく開所している為、時間が取れません。今後、検討していきます。

33. 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。



意見



苦情については、対応していると思う。

改善策について

保護者様には、契約時に苦情についての対応体制について説明しています。苦情があった場合は、責任者やスタッフが迅速かつ適切に説明を行っています。

34. 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。



意見

しばらく、発信することができていない。

改善策について

ホームページや会報などを発行するように、体制を整えているところです。

35. 個人情報に十分注意しているか。



意見

・nextで知った情報は決して外部に漏れないように努めております。

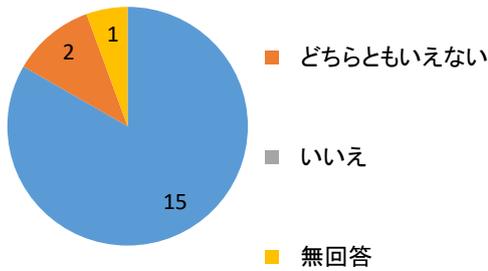
改善策について

職員全員には伝えていきます。今後も十分に気を付けていきたいと思っております。

36. 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。



意見



・なるべく簡潔で分かりやすい説明や声かけを心がけています。  
 ・何か知りえた際には、全て共有するようにしています。

改善策について

保護者様との情報共有や支援を大切にしていきます。

37. 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。



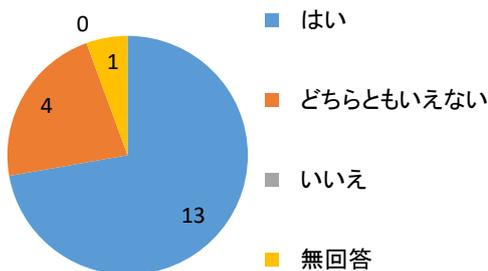
意見

招待したことはないと思う。

改善策について

開所から日が浅いため、まずは地域を知ることから始めています。  
 今後は、地域の皆様をご招待することも検討していきます。

38. 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか。



意見

マニュアルを確認し、周知していると思います。

改善策について

国からの通達を基に、事業所で作成したマニュアルを保護者様とお子様  
 に周知しています。

39. 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。



意見

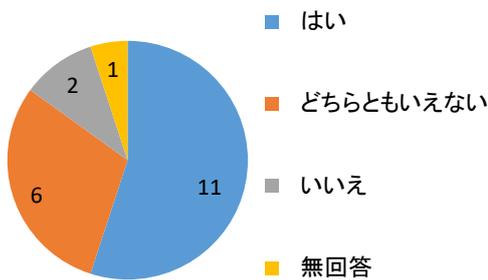


年2回実施しています。

改善策について

今まで通り、年に2回は必ず実施していきます。

40. 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。



意見

研修を行っています。

改善策について

区役所からの担当の方が来訪し、虐待を防止するための研修を行った。

41. どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得たうえで、放課後等デイサービス計画に記載しているか。



意見

0

改善策について

計画書の欄に、きちんと記載しています。

42. 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。



意見

保護者様に確認しています。



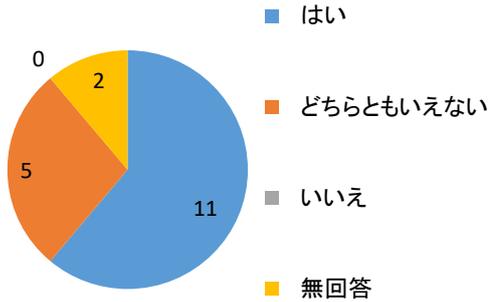
.....



改善策について

書面にて、保護者様に確認し、おやつの具体物をもとに保護者様と連携を取り対応しています。

43. ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。



意見

昼礼終礼で行っています。



改善策について

ヒヤリハット報告書を回覧して、共有しています。また、ファイルにして、いつでも確認できるようにしています。